

Rada školy
Materská škola, Rozmarínová 125/20, 076 05 Brehov

Zápisnica zo zasadnutia Rady školy
konané dňa 27.11.2024 o 16:00 hod.

Program:

1. Otvorenie, Predstavenie nových členov Rady školy,
2. Kontrola uznesenia z posledného zasadnutia (jún 2024),
3. Výročná správa o činnosti rady školy za školský rok 2023/2024 a Návrh plánu práce a zasadaní školskej rady na školský rok 2024/2025,
4. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2023/2024,
5. Prerokovanie školských dokumentov: Školský poriadok,
6. Informácie o pedagogicko – organizačnom a materiálno – technickom zabezpečení výchovno - vzdelávacieho procesu na šk. rok 2024/2025,
7. Diskusia,
8. Uznesenie,
9. Záver.

Priebeh zasadnutia:

K bodu 1:

Zasadnutie otvorila predsedkyňa rady školy pani Viktória Bačová. Privítala členov školskej rady. Predstavila nových členov. Zasadnutie pokračovalo oboznámením sa s programom zasadnutia.

K bodu 2:

Uznesenie z predošlej schôdze (jún 2024):

Doplniť SWOOT ANALÝZU o konzultácie rodičov s predškólákmi. V novom školskom roku 2024/2025 určiť raz mesačne konzultačné hodiny pre rodičov – uskutočnené.

K bodu 3

Všetky podklady boli účastníkom doručené mailom pred uskutočnením schôdze rady školy. P. predsedníčka preto iba krátko oboznámia členov s výročnou správou RŠ za školský rok 2023/2024. Následne sa navrhol plán práce na tento školský rok 2024/2025. Rada školy sa schádza minimálne 3 krát do roka (spravidla v týždni po 15.02., 15.06., a po 15.10.) na riadnom zasadnutí, alebo mimoriadne, ak o to požiada predseda alebo niektorí z členov rady školy do 15 dní od doručenia

žiadosti. O mimoriadne zvolanie rady školy môže požiadať aj riaditeľka školy, zamestnanci školy, rodičov alebo členov zastupiteľstva, vedúci školskej jedálne alebo vedúci oddelenia školstva.

K bodu 4:

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti za minulý školský rok 2023/2024.

Rada školy berie Správu na vedomie a zriaďovateľovi ju odporúča schváliť.

K bodu 5:

Členovia školskej rady k školskému poriadku nemali žiadne pripomienky. Úprava bola nutná iba kvôli novej legislatíve o ospravedlňovaní neprítomnosti detí.

K bodu 6:

Členovia školskej rady boli oboznámení s plánom aktivít, na opravu a údržbu exteriéru a interiéru materskej školy na tento školský rok: Dokončenie vonkajšej fasády materskej školy. Dokončenie marmolitu na toalete v kuchyni.

Ďalej s vybavením interiéru a exteriéru podľa finančných možností realizácia vyvýšených záhonov a výstavba jedlých kríkov. Umiestnenie informačných tabulí – vtáky, včely.

Sieťky na okná v triede - min. 3 ks (hmyz/ komáre v letných mesiacoch).

Zakúpenie digitálneho programu na interaktívnu tabuľu pre deti.

K bodu 7:

K.S. a S.C. sa informovali o počte detí v MŠ, keďže vznikli obavy o zatvorenie MŠ pre nízky počet detí. P. riaditeľka oznámila, že tak ako v správe o VVČ – MŠ navštevuje 8 detí. Podľa doterajších zistení aj v nasledujúcom školskom roku bude najmenej 8 detí. Preto by k úplnému zatvoreniu MŠ nemalo dojsť.

Ako informovala pani riaditeľka, školský rok zatiaľ prebieha pokojne.

K bodu 8:

Uznesenie:

Predložiť Správu o VVČ za školský rok 2023/2024 zriaďovateľovi na schválenie.

K bodu 9:

V závere pani Bačova sa poďakovala členom školskej rady za účasť, spoluprácu.

V Brehove, 27.11.2024

Zapísala: Viktória Bačová